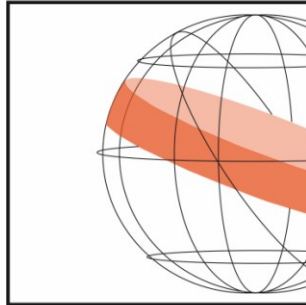


LANGUAGE POINT	Examination Procedures Esol di Cambridge University TOEFL TOEIC TOLES	MOD. 0037-2010
-----------------------	---	----------------

LP/PE0112



LANGUAGE
POINT

Ente di Formazione Linguistica Internazionale
 Accreditamento Regionale n. 271675 – 05/09/2008
 Accreditato MIUR –DECRETO DIR. CSA/MI 16/XI/2004 Prot. 41046

Sede operativa di Milano

EXAMINATION PROCEDURES

NB: E' richiesto il massimo rispetto per il luogo e gli spazi occupati.

CODICE	REVISIONE	DATA
MOD. 37	00	19/04/2010

LANGUAGE POINT	Examination Procedures Esol di Cambridge University TOEFL TOEIC TOLES	MOD. 0037-2010
-----------------------	---	----------------

LP/PE0112

NOTICE TO CANDIDATES

Make sure you read and understand the following information. Should you have any questions, ask your teacher for an explanation.

Regulations

- You must be on time for each part of the examination.
- No materials other than that mentioned in "Information" below may be taken into the examination room.
- You must not talk to or disturb the other candidates in any way once the examination has started.
- Copying or cheating in any way during the examination will lead to disqualification.
- The use of mobile phones or any electronic device is strictly forbidden.
- You must stop writing when told to do so at the end of the examination.

A 'Non-Conformity' form will be filled in by the Invigilator, reporting in detail any instances in which you have not respected any of the above regulations. This will subsequently be signed by the DOS and forwarded immediately to Language Point, Milan.

Information

- Be sure you know the date and time of the examination.
- You are advised to arrive at least 15/20 minutes before the start of the examination.
- If you arrive late for the examination, report to the Invigilator.
- Anything you do not need or which is not permitted in the examination room is to be left in the designated area, or in the care of the Invigilator for the duration of the examination.
- If you should finish early or decide not to complete a paper, raise your hand and inform the Invigilator. Be aware that you will not be permitted to return. You will be requested to leave your paper on the desk. It will then be collected by the Invigilator.
- You must provide your own stationery i.e. pens, pencils, rubbers, etc.
- The use of dictionaries is forbidden during the examination.
- You must write in black or blue ink (biro or fountain pen) on all papers.
- You must not borrow anything from another candidate during the examination.
- Illegible writing will be penalised.

CODICE	REVISIONE	DATA
MOD. 37	00	19/04/2010

LANGUAGE POINT	Examination Procedures Esol di Cambridge University TOEFL TOEIC TOLES	MOD. 0037-2010
-----------------------	---	----------------

LP/PE0112

Examination Instructions

- ❑ Listen to the Invigilator and do what you are asked to do at each stage of the examination.
- ❑ Fill in the details required on the front of the question paper before you start the examination.
- ❑ Tell the Invigilator at once if you think you have not been given the right question paper or if the question paper is incomplete or badly printed.
- ❑ Carefully read the instructions printed on the question paper.
- ❑ Do your rough work only on extra paper provided by the Invigilator.

Advice

- ❑ If there is any part of the instructions you do not understand, raise your hand and wait for the Invigilator to come to you. However, you must not ask for, and will not be given, any explanation regarding the question content.
- ❑ If during the examination you have any requests (extra paper, a drink of water, WC, etc.), put up your hand and wait for the Invigilator to come to you.

At the End of the Examination

- ❑ The Invigilator will inform you when there is half an hour and then again five minutes to go.
- ❑ The Invigilator will tell you when to stop writing.
- ❑ Check you are satisfied with the information on the front cover of each paper. Put any extra sheets of paper in the correct order, making sure your name is on each of them. Place them inside the examination booklet.
- ❑ Leave your examination paper on the desk and wait until the Invigilator tells you may leave the room. The Invigilator will then collect the papers.

CODICE	REVISIONE	DATA
MOD. 37	00	19/04/2010

LANGUAGE POINT	Examination Procedures Esol di Cambridge University TOEFL TOEIC TOLES	MOD. 0037-2010
-----------------------	---	----------------

LP/PE0112

AVVISO AI CANDIDATI

I candidati sono invitati a leggere con la massima attenzione il seguente regolamento. In caso di dubbi, si potranno rivolgere per chiarimenti al proprio insegnante.

Regolamento

- Si richiede ai candidati la massima puntualità per l'inizio di ogni prova d'esame.
- I candidati non potranno portare con sé all'interno dell'aula in cui si svolge l'esame alcun oggetto al di fuori di quelli elencati sotto "Informazioni".
- Una volta iniziato l'esame, i candidati non potranno parlare o disturbare in alcun modo gli altri candidati.
- Ogni comportamento scorretto comporterà l'annullamento della prova d'esame.
- È severamente vietato l'utilizzo di telefoni cellulari o di qualsiasi apparecchio elettronico.
- Alla fine del tempo previsto per lo svolgimento dell'esame i candidati dovranno smettere di scrivere non appena invitati a farlo.

L'Invigilator compilerà un Rapporto di non conformità, illustrando dettagliatamente ogni caso in cui non sia stata rispettata una qualsiasi delle regole sopra elencate. Tale rapporto dovrà in seguito essere firmato dal DOS e spedito immediatamente a Language Point Milano.

Informazioni

I candidati:

- dovranno assicurarsi di essere a conoscenza della data e dell'orario di inizio dell'esame;
- arrivare con 15/20 minuti di anticipo rispetto all'inizio della prova d'esame;
- avvisare l'Invigilator in caso di ritardo;
- lasciare nelle aree designate o consegnare all'Invigilator qualsiasi oggetto che non sia necessario allo svolgimento della prova d'esame o sia espressamente vietato;
- alzino la mano per informare l'Invigilator nel caso in cui finiscano l'esame in anticipo o decidano di non portarlo a termine; una volta abbandonata l'aula non potranno farvi ritorno;
- dovranno lasciare la prova d'esame sul banco; sarà cura dell'Invigilator ritirarla a fine esame;
- si accertino di avere tutto il materiale necessario per l'esame, come penne, matite, gomme, ecc.
- si ricordino che l'utilizzo dei dizionari è vietato;

LP/PE0112

CODICE	REVISIONE	DATA
MOD. 37	00	19/04/2010

LANGUAGE POINT	Examination Procedures Esol di Cambridge University TOEFL TOEIC TOLES	MOD. 0037-2010
-----------------------	---	----------------

Istruzioni per l'esame

I candidati sono invitati a:

- ❑ ascoltare ed eseguire le istruzioni dell'Invigilator in ogni fase della prova d'esame;
- ❑ compilare il frontespizio con i propri dati personali prima di iniziare l'esame;
- ❑ informare tempestivamente l'Invigilator qualora ritengano di non aver ricevuto il testo d'esame corretto o qualora il testo d'esame sia incompleto o poco leggibile;
- ❑ leggere con attenzione le istruzioni riportate sul testo d'esame;
- ❑ in caso di brutte copie, utilizzare esclusivamente i fogli forniti dall'Invigilator.

Consigli

- ❑ Qualora non capissero una qualsiasi istruzione, i candidati dovranno alzare la mano e aspettare l'arrivo dell'Invigilator. Tuttavia non potranno chiedere, né ricevere, spiegazioni sul contenuto dell'esame.
- ❑ Se durante l'esame un candidato dovesse avere delle richieste (un altro foglio, un bicchiere d'acqua, il permesso di andare al bagno, ecc.), dovrà alzare la mano e aspettare l'arrivo dell'Invigilator.

Alla fine dell'esame

- ❑ L'Invigilator comunicherà alla classe quanto tempo manca allo scadere della prova a trenta, e a cinque minuti dalla fine dell'esame.
- ❑ L'Invigilator comunicherà quando smettere di scrivere.
- ❑ I candidati dovranno assicurarsi di aver riportato correttamente i propri dati personali sul frontespizio della prova d'esame. Eventuali fogli supplementari dovranno essere collocati nell'ordine corretto; nome e cognome dovranno essere riportati su ogni foglio supplementare. I fogli supplementari dovranno poi essere inseriti nel testo d'esame.
- ❑ I candidati dovranno lasciare le prove d'esame sul banco e attendere che l'Invigilator dia loro il permesso di abbandonare l'aula. Successivamente l'Invigilator provvederà personalmente a ritirare gli esami.

CODICE	REVISIONE	DATA
MOD. 37	00	19/04/2010